



Global Colloquium on Participant-Centered Learning



Upcoming Session ← (1 OF 1) →

Dates: 19-24 JUL 2020

Format: Modular

Location: HBS Campus

Fee: \$7,250

The program fee covers registration, program materials, accommodations, and meals.

Modules:

19-24 JUL 2020 — On Campus Workshop (HBS Campus)

Early 2021 — Case Writing Workshop (Choice of two international locations)

Harvard

Participant-Centered Learning

Areas of Focus



推動業務轉型



建立策略聯盟



加快領導
傳遞途徑



改善個人表現



營造學習文化

教學卓越中心工作坊

2020年6月10日

Issue 1

Creating a Climate for Learning

- 營造課堂環境：
 - 提早到教室
 - 令人興奮和引人入勝，像身在俱樂部
 - 表揚學生的參與
- 課堂技巧：
 - 以討論方式進行學習
 - 集中注意力的技巧：白紙上寫下問題、思考、寫出答案
 - 兩個最重要的問題：第一個及最後一個，都要給對的答案
 - 採用 **normative controls**（勿用 **instrumental controls**）
 - 印刷文章、問題集、模擬、視頻案例教材、問題或小型講課
 - 注意自己的行為是否會令學生誤解
- 關懷學生：
 - 處理學生的焦慮（當學生沒有準備好或表達觀點發生困難時：靠近學生並予小小肯定，請明天再補充）



Issue 2

Teaching Techniques

- 教學規劃
 - 有彈性、放寬教室控制權
 - 投票的處理：從少數派的角度開始討論
 - 課程議程：在黑板上寫下，並提供紙本
- 互動技巧：
 - 了解學生：採用激勵學生而不是使他們沉默的方式
 - 安靜時刻：不要介意，當討論氣氛開始冷卻時，反而會冒出最棒的評論
 - 有學生是討論主題的專家：提出核心問題，請這位學生來講解
 - 注意課堂上舉手的學生：對討論保持順暢有很大的幫助
 - 針對學生的觀點：鼓勵繼續保有，可通過角色扮演支持該觀點
- 其他技巧：
 - 課堂中話題轉換：必須平順且明確地點出（如寫在黑板上）
 - 使用黑板三時機：怕有人聽不懂、列出功課、強調重點
 - 引導性問題：須慎用，因可以妨礙學生的個人思維

Issue 3

Evaluation

- 三種判斷課堂表現的技巧：
 - 評估肢體語言
 - 研判討論狀況
 - 觀察下一堂課的表現
- 當學生不專心時應直接提出
- 確保坐在不同座位的學生能均等參與
- 須評估參與度：如有好的表現加一分，有些表現則扣一分（如不參加討論自行離去），滿分五分
- 每個班級都有**10%**的學生不合格
- 課堂結束時分發摘要幻燈片有負面影響
- 下課前教師應給予回顧

Issue 4

Timing and Feeding

- ❑ 要求學生於學期中回饋
- ❑ 當學生在課後不鼓掌⇒須反省
- ❑ 掌握時間很重要
- ❑ 依案例狀況調整學習時間
- ❑ 將討論流程與教學計畫相比較
- ❑ 依案例狀況規劃上課次數